



Sprich's a ...

... wie?

Tipps auf
der Rückseite

Sprich's a

- ... **heisst**, zu reagieren und sich gegenseitig anzusprechen, wenn die Sicherheit und das Wohlbefinden aller Involvierten – insbesondere unserer Patienten – gefährdet scheinen.
- ... **heisst**, sich für eine respektvolle und wertschätzende Arbeitsatmosphäre einzusetzen.
- ... **heisst**, professionell zu sein.

Sprich's a hilft uns dabei ...

- ... in herausfordernden oder kritischen Situationen zu lernen und unsere gemeinsame Lernkultur zu stärken.

So setzen wir Sprich's a wirkungsvoll um

Sender (Bedenken äussern)

- Positiv einstellen – davon ausgehen, dass alle ihren Job bestmöglich machen
- Ich-Botschaften statt Du-Aussagen verwenden
- Direkt kommunizieren, nicht über Dritte
- Beschreiben, nicht bewerten
- Lösungen vorschlagen und das Gegenüber einbeziehen
- Dranbleiben, auch wenn nicht gleich die gewünschte Reaktion gezeigt wird
- Wenn alles zu schnell gegangen ist, aktiv im Nachhinein das Gespräch suchen

Empfänger (Bedenken annehmen)

- Bewusst machen – meine Kollegen möchten mich unterstützen
- Aktiv zuhören
- Bei Verständnisproblemen Klarheit schaffen und Rückfragen stellen
- Konstruktiv reagieren und sich für den Hinweis bedanken
- Den Hinweis bzw. die Rückmeldung als Lernchance wertschätzen und nutzen